



คู่มือสำหรับประชาชนของสถาบันโรคทรวงอก คู่มือสำหรับประชาชน ระบบบริการผู้ป่วยวัณโรคดื้อยา

๑. ช่องทางการให้บริการ

ยื่นด้วยตนเอง : หน่วยงานผู้ป่วยนอกวัณโรคปอด อาคารอำนวยการ
สถาบันโรคทรวงอก ที่อยู่ ๗๔ ถ.ติวานนท์ ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทรศัพท์: ๐-๒๕๕๗ ๐๘๘๒, ๐-๒๕๕๗ ๐๙๙๙ ต่อ ๓๐๔๑๕, ๓๐๘๘๒
หมายเหตุ : เปิดให้บริการวันอังคาร เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
เปิดให้บริการสแกนตู้คิวอัตโนมัติ เวลา ๐๗.๐๐- ๑๑.๓๐น. อาคารอำนวยการ
ยื่นทางอิเล็กทรอนิกส์: -

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๒.๑ หลักเกณฑ์

- (๑) เป็นผู้ป่วยที่ได้รับการวินิจฉัยวัณโรคดื้อยา
- (๒) เป็นผู้ป่วยที่มีผลตรวจยืนยันการดื้อยา (Drug sensitivity)
- (๓) ผู้ป่วยที่ต้องเข้ารับการรักษต่อเนื่องตามแผนเฉพาะราย

๒.๒ แนวทาง/เงื่อนไข

- (๑) ต้องรับประทานยาตามแผนการรักษาอย่างเคร่งครัด
- (๒) ต้องมาติดตามการรักษาตามนัดทุกครั้ง
- (๓) ต้องเฝ้าระวังและรายงานอาการข้างเคียงจากยา

หมายเหตุ : การหยุดยาเองอาจทำให้โรครุนแรงขึ้นและดื้อยามากขึ้น

๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน	รายละเอียด	ระยะเวลาพิจารณา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. สแกนตัวคิวอัตโนมัติ รับคิวและใบนำทาง	๑. ใช้บัตรประชาชนหรือใบนัดผู้ป่วย (HN)	๕ นาที	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก (หน่วยงานผู้ป่วยนอกวันโรคปอด)
๒. ตรวจสอบสิทธิ การรักษา	๑. เอกสารใบส่งตัว ๒. บัตรประชาชน	๕ นาที	งานสิทธิและสวัสดิการผู้ป่วย (เบอร์ ๙๓)
๓. ทำหัตถการตามนัด	๑. เจาะเลือด/รอฟผล ๒. เอกซเรย์	๖๐ นาที	๑. จุดบริการเจาะเลือดตึก ๘ ชั้น ๑ ๒. กลุ่มงานรังสีวิทยา
๔. การคัดกรองประเมิน อาการผู้ป่วยและ ลงทะเบียน(Check in)	๑. ส่งตรวจเสมหะไม่รอฟผล ๒. วัดสัญญาณชีพ/น้ำหนัก ๓. พยาบาลซักถามประวัติ และประเมินอาการ ๔. ทำคลื่นไฟฟ้าหัวใจ	๓๐ นาที	ข้อ ๑-๓. หน่วยงานผู้ป่วยนอก วันโรคปอด (เบอร์ ๙๘)
๕. พบแพทย์	๑. พบแพทย์รับการตรวจ รักษาและพบทีมสหวิชาชีพ	๔๐ นาที	หน่วยงานผู้ป่วยนอกวันโรคปอด (ห้องตรวจ ๑, ๒)
๖. รับนัดตรวจครั้งต่อไป	๑. รับบัตรนัดตรวจครั้งต่อไป ๒. รับคำแนะนำจากพยาบาล หลังตรวจ	๑๐ นาที	หน่วยงานผู้ป่วยนอกวันโรคปอด (เบอร์ ๙๘)
๗. รับยา	๑. ยื่นใบสั่งยา ๒. ชำระเงิน ๓. รับยา ๔. พบเภสัชกร (กรณีมีปัญหา ในการใช้ยา)	๓๐ นาที	งานบริการเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก (ห้องยา ๓)

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๓ ชั่วโมง ๕๐ นาที

๔. รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสาร	หมวดเอกสาร	ประเภทการใช้เอกสาร	หมายเหตุ
๑. บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง)	เอกสารราชการ	แสดงตัวตน	ตัวจริง
๒. บัตรนัด	เอกสารทางการแพทย์	ติดตามการรักษา	ถ้ามี
๓. เอกสารใบส่งตัว เพื่อรับรองการ ใช้สิทธิการรักษาพยาบาล	เอกสารหน่วยงาน	รับบริการ	ถ้ามี
๔. ผลตรวจยืนยันการดื้อยา	เอกสารทางการแพทย์	ประกอบการรักษา	ถ้ามี

๕. ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ

รายละเอียด ค่าบริการ โดยประมาณ :	๑. ค่าตรวจ Lab = ๒,๔๐๐ บาท ๒. ค่า X-Ray = ๒๕๐ บาท ๓. ค่าตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ = ๒๐๐ บาท ๔. ค่าตรวจเสมหะตัวอย่างละ ๒๖๐ บาท ทั้งหมด ๓ ตัวอย่าง ๗๘๐ บาท ๕. ค่าตรวจเสมหะพิเศษ ๕.๑ HAIN FL = ๑,๕๐๐ บาท ๕.๒ HAIL SL = ๑,๕๐๐ บาท ๕.๓ Xpert = ๘๘๐ บาท ๕.๔ Xpert Xdr = ๑,๕๐๐ บาท ๖. ค่าบริการทางการแพทย์ = ๕๐ บาท ๗. ค่ายา (คำนวณจากการนัดตรวจครั้งต่อไปในช่วงระยะเวลา ๑ เดือน) = ๒๐,๐๐๐ บาท
หมายเหตุ :	๑. ผู้ป่วยที่ใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง ไม่มีค่าใช้จ่าย (ยกเว้นรายการตรวจหรือยาบางชนิดที่ไม่สามารถเบิกได้ตามสิทธิ) ๒. ผู้ป่วยที่ใช้สิทธิประกันสุขภาพ/ประกันสังคม ที่ส่งตัวมารักษาพยาบาลตามระบบ ไม่มีค่าใช้จ่าย (ยกเว้นรายการตรวจหรือยาบางชนิด ที่ไม่สามารถเบิกได้ตามสิทธิ) ๓. รายละเอียดค่าบริการ ข้อ ๕ เฉพาะกรณีแพทย์สั่งเพิ่มเติม

๖. ใบอนุญาต

๗. การใช้ดุลยพินิจ

ชื่อกระบวนงาน :

ขั้นตอน	การใช้ดุลยพินิจ	มาตรฐานที่ใช้	Link กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
		อ้างอิงกฎ/กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	

๘. แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑	- ไม่มีการกรอกเอกสาร เนื่องจากเป็นผู้ป่วยเก่า

๙. ช่องทางการร้องเรียน

๑. เว็บไซต์สถาบันโรคทรวงอก <https://www.ccit.go.th/>
๒. ผู้รับความคิดเห็นภายในสถาบันโรคทรวงอก
๓. สายด่วนรับเรื่องร้องเรียน โทรศัพท์ ๐-๒๕๔๗ ๐๙๙๙ ต่อ ๓๐๙๘๑
๔. งานคุ้มครองจริยธรรม กลุ่มงานบริหารทั่วไป การกิจด้านอำนวยการ สถาบันโรคทรวงอก อาคาร ๗ ชั้น ๕ โทรศัพท์ ๐-๒๕๔๗ ๐๙๑๒
๕. ผู้อำนวยการสถาบันโรคทรวงอก อาคาร ๗ ชั้น ๕ โทรศัพท์ ๐-๒๕๔๗ ๐๙๐๐

๑๐. ผู้ประสานงานการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้จัดทำ หน่วยงานผู้ป่วยนอกวัดโรคปอด บอริโทรติดต่อ ๐-๒๕๔๗ ๐๘๘๒